



सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) बमोजिम गरिएको

स्वतःप्रकाशन

(Proactive Disclosure)

२०८० माघ देखि २०८० चैत्र मसान्तसम्म



नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सोलुखुम्बु



सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ (३) बमोजिम प्रस्तुत गरिएको जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सोलुखुम्बु जिल्लासँग सम्बन्धित सार्वजनिक विवरण २०८० माघ देखि २०८० चैत्र मसान्तसम्म सम्पादित कामको विवरण ।

१. सोलुखुम्बु जिल्लाको सामान्य परिचय:-

सोलुखुम्बु जिल्ला प्रदेश नं. १ को हिमाली भागमा पर्दछ । यस जिल्लाले सोलु (तल्लो भू-भाग) र खुम्बु (माथिल्लो भू-भाग) क्षेत्रलाई समेट्छ । जिल्लाको सदरमुकाम सोलुदुधकुण्ड नगरपालिकामा अवस्थित छ । यस जिल्लाको तल्लो भू-भागमा आदिवासी/जनजाति राईहरुको बस्ती र क्षेत्रीहरु मुख्य रूपमा बस्छन् भने उच्च पहाडी (हिमाल) क्षेत्रमा शेर्पाहरु बसोबास गर्दछन् । २०६८ को जनगणना अनुसार यस जिल्लाको कुल जनसंख्याको १०५८८६ जसमध्ये महिला ५१.६४% पुरुष ४८.३६% र ६७.००% साक्षरता रहेको छ ।

१.१. जिल्लाको भौगोलिक अवस्था (संक्षिप्त रूपमा)

क) भौगोलिक अवस्था

विश्वको सबैभन्दा अग्लो भू-भाग सगरमाथा (८८४८.८६ मिटर) देखि नेचासल्यान गाउँपालिकाको तुइन्टार (६०० मिटर) उचाइको भू-भाग यसै जिल्लामा पर्दछ । विभिन्न उच्च पर्वतीय हिमश्रृंखला, डाँडा, पाखा-पखेरा, खोंच, बेंशी, खोल्सा-खोल्सी, ताल-तलैया, बौद्ध-संस्कृति ३ जातका सल्ला, जडीबुटीको खानी, यती जस्ता दुर्लभ वन्यजन्तु तथा अति दुर्लभ बौद्ध सांस्कृतिक सम्पदाको धनी यो जिल्ला नेपाल राज्यको दुर्गम जिल्लाहरु मध्येमा पर्दछ । यस जिल्लाको कुल क्षेत्रफल ३३१२ वर्ग कि.मि. (के.त.बि. २०६८) अर्थात् ३,३९,७७६ हेक्टर रहेको छ । यस मध्ये उच्च हिमाली क्षेत्र १९२५११ हेक्टर (५६.६६%), उच्च पहाडी क्षेत्र १४४४६४ हेक्टर (४२.५१%) र मध्य पहाडी क्षेत्र २८०१(०.८२%) रहेको छ । यो जिल्ला २७°२०"३९"उत्तरी अक्षांशदेखि २८°६"२४" उत्तरसम्म र ८५°०"२१"पूर्वी देशान्तरदेखि ८७°०"१" पूर्वसम्म फैलिएर रहेको छ । यसको उत्तरमा रहेको खुम्बु क्षेत्र र दक्षिणमा रहेको नेचा तल्लो भागको उचाइमा निकै ठूलो अन्तर रहेको छ ।

ख) जिल्लाको सीमाना

यस जिल्लाको उत्तरमा चीनको स्वशासित क्षेत्र तिब्बत पर्दछ भने पूर्वमा भोजपुर र संखुवासभा, पश्चिममा दोलखा र रामेछाप तथा दक्षिणमा ओखलढुङ्गा र खोटाङ्ग जिल्लाहरु पर्दछन् ।

ग) राजनैतिक एवं प्रशासनिक विभाजन

यस जिल्लामा १ नगरपालिका, ७ वटा गाउँपालिका र ५२ वटा वडाहरु रहेको छ । प्रतिनिधिसभा सदस्य १ तथा प्रदेशसभा सदस्य २ रहेका छन् ।



घ) नदीनाला र तालतलैयाहरू

यस जिल्लामा दुधकोशी नदी, इङ्कु खोला, लिखु खोला, बेनी खोला, हुँगा खोला, लोदिङ्ग खोला, सोलु खोला, भोटेकोशी र खहरे खोला जस्ता ठूला-साना नदीहरू निरन्तर बग्ने गर्दछन् । प्रमुख कुण्ड तथा पोखरीहरू गोक्थो, इम्जा, दुधकुण्ड, साल्पापोखरी, पाँचपोखरी, भुत पोखरी, सुकेपोखरी, जालिम पोखरी पर्दछन् ।

२. जिल्ला प्रशासन कार्यालय सोलुखुम्बुको सामान्य परिचय, स्वरूप र प्रकृति :-

जिल्लामा शान्ति, सुरक्षा र सुव्यवस्था कायम गरी जनताको जीउ, धन र स्वतन्त्रताको संरक्षण गर्नु जिल्ला प्रशासन कार्यालयको मुख्य कार्य हो । यस कार्यालयका काम, कर्तव्य र अधिकारहरूलाई मुलतः स्थानीय प्रशासन ऐन, २०२८ ले व्यवस्था गरेको छ । जिल्लामा विकास निर्माण कार्यहरूको लागि उपयुक्त वातावरण निर्माण गर्न सहयोग र सहजीकरण, विपद् व्यवस्थापन, आपूर्ति व्यवस्थापन, सेवा प्रवाहको अनुगमन, प्रचलित कानूनमा तोकिएका विषयहरूमा न्याय निरूपण, आर्थिक अनियमितता एवं भ्रष्टाचार नियन्त्रण जस्ता कार्यहरू सम्पादन गरी जिल्लामा सुशासनको प्रत्याभूतिका लागि जिल्ला प्रशासन कार्यालयको महत्वपूर्ण भूमिका रहेको हुन्छ ।

जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सोलुखुम्बुले यस जिल्लालाई शान्त, सुरक्षित र समुन्नत बनाउने दुरदृष्टि (vision) का साथ विधिको शासन अवलम्बन गरी शान्ति सुरक्षाको अवस्थालाई सुदृढ बनाउँदै प्रभावकारी सेवा प्रवाहको माध्यमद्वारा सुशासनको प्रत्याभूति गर्ने लक्ष्यहरू (goals) लिएर काम गरिरहेको छ । यी लक्ष्यहरू प्राप्तिका लागि यस कार्यालयले सुरक्षा निकायहरूको समन्वयात्मक परिचालनद्वारा जिल्लामा शान्ति सुरक्षाको स्थितिलाई सुदृढ बनाउने, जिल्लामा विधिको शासन सुनिश्चित गर्ने, विपद्को एकीकृत र समन्वयात्मक व्यवस्थापन गर्ने, आपूर्ति व्यवस्थापनलाई चुस्त बनाउने, सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाउने, मानव अधिकारको संरक्षण गर्ने र पारदर्शिता एवं जवाफदेहिता सुनिश्चित गर्ने उद्देश्यहरू (objectives) लाई आत्मसात गरेको छ ।

३. जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सोलुखुम्बुको काम, कर्तव्य र अधिकार:-

- क) जिल्लामा शान्ति, सुरक्षा र सुव्यवस्था कायम गर्ने ।
- ख) जिल्लामा संचालित विकास कार्यहरूमा सहयोग गर्ने ।
- ग) जिल्लामा रहेका नेपाल सरकारका सम्पत्तिहरूको संरक्षण गर्ने ।
- घ) तिब्बतीयन शरणार्थी परिचयपत्र वितरण/नविकरण ।
- ङ) जिल्लामा आइपर्ने विपद्हरूको व्यवस्थापन गर्ने ।
- च) जिल्लामा वस्तुहरूको आपूर्तिलाई व्यवस्थित गर्ने ।
- छ) नागरिकताको प्रमाणपत्र वितरण गर्ने ।
- ज) हातहतियारको इजाजत प्रदान तथा नवीकरण गर्ने ।
- झ) राहदानी सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
- ञ) संस्था दर्ता तथा नवीकरण गर्ने ।
- ट) राष्ट्रिय परिचयपत्र सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
- ठ) प्रचलित कानून र नेपाल सरकारको निर्देशन बमोजिम अन्य विविध कार्यहरू गर्ने ।



४. जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सोलुखुम्बुको दरबन्दी अनुरूप कर्मचारी संख्या र कार्यविवरण:

सि.नं.	पद	दरबन्दी संख्या	कैफियत
१	प्रमुख जिल्ला अधिकारी	१	
२	सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी	१	
३	नायव सुब्बा	४	२ स्थायी २ रिक्त
४	लेखापाल	१	
५	कम्प्युटर अपरेटर	२	१ स्थायी १ करार
६	खरिदार	४	१ स्थायी ३ रिक्त
८	हलुका सवारी चालक	१	करार
९	कार्यालय सहायोगी	६	१ स्थायी ५ करार भान्से समेत
	जम्मा	२०	

५. जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सोलुखुम्बुबाट प्रदान गरिने सेवा:-

क) स्थानीय प्रशासन तथा शान्ति सुरक्षा सम्बन्धी सेवा:-

- नागरिकता, नाम थर वा उमेर आदि प्रमाणित ।
- नावालक परिचयपत्र जारी ।
- पारिवारिक पेन्सन, शपथ पत्र र रहलपहल सम्बन्धी सिफारिस ।
- दलित, आदिवासी जनजाति प्रमाणित ।
- सरकारी/सार्वजनिक सम्पति संरक्षण ।
- विविध कार्य ।

ख) राहदानी सम्बन्धी सेवा:-

- राहदानी वितरण ।
- ई-पासपोर्ट वितरण ।

ग) नागरिकता सम्बन्धी सेवा:-

- वंशजको आधारमा नागरिकताको प्रमाण पत्र वितरण ।
- वैवाहिक अंगीकृत नागरिकताको प्रमाण पत्र वितरण ।
- नागरिकताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि वितरण ।
- नाम, थर, जन्म मिति संशोधन ।
- गैरआवासीय नागरिकताको प्रमाणपत्र वितरण ।

घ) तिब्बतीयन शरणार्थीको लगत राख्ने, शरणार्थी परिचयपत्र नविकरण:-



ड) मुद्दा तथा ठाडो उजुरी सम्बन्धी सेवा:-

- मुलुकी अपराध संहिता २०७४ तथा अन्य विषयगत ऐन अनुसार प्राप्त अधिकार बमोजिम मुद्दा शुरु कारवाही र किनारा गर्ने।
- गुनासो वा ठाडो उजुरी।

च) हातहतियार इजाजत तथा नवीकरण सम्बन्धी सेवा:-

- हातहतियार इजाजत, नामसारी, नवीकरण र स्वामित्व हस्तान्तरण।

छ) संस्था दर्ता तथा नवीकरण सम्बन्धी सेवा:-

- संस्था दर्ता।
- संस्था नवीकरण।
- संस्थाको विधान संशोधन।
- जिल्लामा संस्थाको शाखा खोल्ने स्वीकृति।

ज) आपूर्ति व्यवस्था अनुगमन सम्बन्धी सेवा:-

- सहज आपूर्ति व्यवस्थापन सुनिश्चित गर्नका लागि बजार अनुगमन तथा नियमन।

झ) विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी सेवा:-

- जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको बैठक संचालन तथा व्यवस्थापन।
- विपद् सम्बन्धी कार्ययोजना निर्माण।
- विपद् न्यूनीकरणका लागि तयारी।
- विपद्मा भएको क्षति विवरण संकलन।
- विपद्मा पीडितहरुलाई क्षतिपूर्ति एवं राहत वितरण तथा पुनःस्थापना।

ञ) अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान सम्बन्धी सेवा:-

- अख्तियार दुरुपयोग सम्बन्धी उजुरी एवं निवेदनहरु उपर छानवीन तथा प्रतिवेदन।

६. सोलुखुम्बु जिल्लाकोवि. सं. २०२८ देखिका प्रमुख जिल्ला अधिकारीहरुको विवरण:-

क्र.सं.	प्र.जि.अ. को नाम थर	देखि	सम्म	कैफियत
१.	चन्द्रिकानन्द खरेल			
२.	पुस्करनाथ लामिछाने			
३.	लखनलाल अमात्य			
४.	लिलानाथ उपाध्याय			
५.	केदारनाथ खत्री			
६.	रामेश्वर प्रसाद प्रधान	२०३१।०९।१३	२०३३।०९।२९	



७.	तत्वकृष्ण श्रेष्ठ	२०३४।०४।२९	२०३५।०९।०५	
८.	विभुतिराज पाण्डे	२०३६।११।२०	२०३८	
९.	घननाथ ओझा	२०३९।१०।२०	२०४०।०८।०२	
१०.	इन्द्र कुमार श्रेष्ठ	२०४१।०१।१०	२०४३	
११.	श्रीकान्त रेग्मी	२०४३।०१।०७		
१२.	ओज राजेन्द्र पुरुष ढकाल	२०४४।१०।२९	२०४५।१२।१७	
१३.	हिरामणी भण्डारी	२०४६।१२।०५		
१४.	हेमराज सापकोटा	२०४७।०२।१०		
१५.	मोदराज डोटेल	२०४८।१०।२१	२०४९।०३।०१	
१६.	दोलखबहादुर गुरुङ	२०५०।०३।२३		
१७.	उषा नेपाल	२०५१।१२।२७	२०५२।०१।२७	
१८.	भोला प्रसाद सिवाकोटी	२०५२	२०५३	
१९.	रामेश्वर घिमिरे	२०५३।११		
२०.	पुष्पा चालिसे	२०५४।०९		
२१.	नारायण गोपाल मलेगो	२९५४।१२		
२२.	गंगा प्रसाद लुईटेल	२०५५		
२३.	सिताराम पोखरेल	२०५६		
२४.	बुद्धिसागर त्रिपाठी	२०५८।०३		
२५.	रुद्र प्रसाद खड्का	२०५८।०८।११	२०५८।०९।१२	का.मु.
२६.	हरिहर दाहाल	२०५८।०९।१२	२०५९।०८।२७	का.मु.
२७.	लोकबहादुर खत्री	२०५९।०८।२८	२०५९।१२।३०	
२८.	द्रोण पोखरेल	२०६०।०१।०२	२०६३।०२।१०	
२९.	लक्ष्मण कुमार हमाल	२०६३।०२।१६	२०६४।०३।११	
३०.	कृष्ण श्रेष्ठ	२०६४।०४।१७	२०६५।७।०३	
३१.	प्रदीपराज कणेल	२०६५।०७।१६	२०६६।११।२९	
३२.	यादव सुवेदी	२०६६।१२।१२	२०६८।०३।११	
३३.	रामबहादुर कुरुम्वाङ्ग	२०६८।०३।१५	२०६८।१०।२९	
३४.	कृष्णप्रसाद पोखरेल	२०६८।११।०१	२०६८।१२।१३	का.मु.
३५.	भवानीप्रसाद पराजुली	२०६८।१२।१४	२०६९।०९।०७	
३६.	सीताराम कार्की	२०६९।०९।११	२०७१।०२।०१	
३७.	उद्धव प्रसाद तिमल्सेना	२०७१।०२।१४	२०७१।०८।०४	
३८.	झंकनाथ ढकाल	२०७१।०८।०७	२०७२।०६।२६	
३९.	कृष्ण प्रसाद शर्मा	२०७२।०६।२७	२०७३।०६।१४	
४०.	उमेश पाण्डे	२०७३।०६।१९	२०७४।०४।३०	



४१.	भूपेन्द्र थापा	२०७४।०४।३१	२०७४।०८।०५	
४२.	सुनील खनाल	२०७४।०८।०७	२०७५।०३।२९	
४३.	नरेन्द्र कुमार राना	२०७५।०३।३१	२०७६।०४।३०	
४४.	वेदनिधि खनाल	२०७६।०५।०१	२०७६।०९।२६	
४५.	रमा आचार्य	२०७६।१०।०३	२०७७।०७।०४	
४६.	गणेश विक्रम शाही	२०७७।०७।०५	२०७८।११।०४	
४७.	अनिल खनाल	२०७८।११।०४	२०७९।०९।१२	
४८.	बसन्त भट्टराई	२०७९।०९।१३	२०८०।०७।१९	
४९.	देवी पाण्डे (खत्री)	२०८०।०७।२२	हालसम्म	

७. जिल्ला सुरक्षा समितिका पदाधिकारीहरू:-

क्र. सं.	नाम थर	पद	कार्यालय	सम्पर्क नं.
१.	श्री देवी पाण्डे (खत्री)	प्र.जि.अ./अध्यक्ष	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सोलु	९८५२८२७७७७
२.	श्री नवराज बस्नेत	सेनानी/सदस्य	दुर्गा बक्स गण, सल्लेरी	९८४९२३०५१५
३.	श्री द्वारिका प्रसाद घिमिरे	प्र.ना.उ./सदस्य	जिल्ला प्रहरी कार्यालय, सोलु	९८५२८२५५५५
४.	श्री कृष्ण खतिवडा	स.प्र.ना.उ./सदस्य	स.प्र.बल नेपाल आ.नं.२ गुल्म	९८५१२७२०३९
५.	श्री निर्मल पौडेल	प्र.अ.अ./सदस्य	रा.अ.जि.कार्यालय, सोलुखुम्बु	९८५२८२०२४९
६.	श्री सरोज अर्याल	स.प्र.जि.अ./सदस्य-सचिव	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	९८५२८२८००१

८. जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सोलुखुम्बुमा रहेका शाखा र जिम्मेवार अधिकारी:-

सि.नं.	शाखाको नाम	जिम्मेवार अधिकारी	कैफियत
१	स्थानीय प्रशासन तथा शान्ति सुरक्षा शाखा	स.प्र.जि.अ. - सरोज अर्याल	
२	राहदानी फाँट	ना.सु. - ऋतु हाडमा लिम्बु का.स. - शान्तिराम कटुवाल	
३	नागरिकता फाँट	ना.सु. - सुमन कार्की क.अ. - उमेश कुमार महतो खरिदार - बुद्ध बहादुर तामाङ का.स.- तेज बहादुर कटुवाल	
४	मुद्दा फाँट	ना.सु. - राम कुमार विश्वकर्मा	
५	लेखा फाँट	लेखापाल - महेश भण्डारी	
६	प्रशासन फाँट	ना.सु. - मनिसा राई ना.सु. - अनुजंग राई ना.सु. - राम कुमार विश्वकर्मा विवरण दर्ता अपरेटर - बुलबुल पौडेल क.अ. - देव मगर ह.स.चा. - मन बहादुर श्रेष्ठ	



९. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि:-

सि.नं	प्रदान गरिने सेवा	लाग्ने दस्तुर रु	लाग्ने अवधि	कैफियत
१	वंशजको आधारमा नेपाली नागरिकताको प्रमाण पत्र वितरण	१०१- को टिकट	प्रक्रिया पुगेकै दिन	
२	नागरिकताको प्रतिलिपि वितरण	१५१- को टिकट	प्रक्रिया पुगेकै दिन	
३	वैवाहिक अंगिकृत नागरिकताको प्रमाण पत्र वितरण	१०१- को टिकट	प्रक्रिया पुगेकै दिन	
४	राहदानी फाराम संकलन	२,५००१- नावालक ५,०००१- साधारण	प्रक्रिया पुगेकै दिन	
५	द्रुत सेवा अभिलेख प्रमाणित		प्रक्रिया पुगेकै दिन	
६	राहदानी वितरण		राहदानी विभागबाट आए पश्चात	
७	गुनासो वा ठाडो उजुरी	१० को टिकट	यथाशीघ्र	
८	नाम थर उमेर आदि प्रमाणित	१० को टिकट	प्रक्रिया पुगेकै दिन	
९	पारिवारिक पेन्सन, शपथ पत्र र रहलपहल सम्बन्धी सिफारिस	१० को टिकट	प्रक्रिया पुगेकै दिन	
१०	संस्था दर्ता	१,०००१	प्रक्रिया पुगेकै दिन	
११	संस्था नवीकरण	नियमानुसार	प्रक्रिया पुगेकै दिन	
१२	संस्थाको विधान संशोधन	१० को टिकट	प्रक्रिया पुगेकै दिन	
१३	जिल्लामा संस्थाको शाखा खोल्ने स्वीकृति	१० को टिकट	प्रक्रिया पुगेकै दिन	
१४	दलित, आदिवासि प्रमाणित	१०१ को टिकट	प्रक्रिया पुगेकै दिन	
१५	हातहतियार नामसारी	१,०००१	प्रक्रिया पुगेकै दिन	
१६	हा.ह. जिल्ला भित्रको नवीकरण	१५०१	प्रक्रिया पुगेकै दिन	
१७	हा.ह. नेपाल भरिको नवीकरण	३००१	प्रक्रिया पुगेकै दिन	
१८	नाम थर जन्म मिति संशोधन	१०१ को टिकट	प्रक्रिया पुगेकै दिन	
१९	तिव्वतीयन शरणार्थी परिचयपत्र नवीकरण	नियमानुसार	प्रक्रिया पुगेकै दिन	
२०	क्षतिपूर्ति एवं राहत वितरण		प्रक्रिया पुगेकै दिन	
२१	सार्वजनिक अपराध सम्बन्धी मुद्दा	१०१ को टिकट	कानून बमोजिम	
२२	अख्तियार दुरुपयोग सम्बन्धी मुद्दा	१०१ को टिकट	यथाशीघ्र	
२३	अन्य मुद्दा	१०१ को टिकट	यथाशीघ्र	

१०. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी:-

क) निर्णय गर्ने प्रक्रिया:- सरकारी निर्णय प्रक्रिया सरलीकरण निर्देशिका, २०६५ एवं सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ लगायत प्रचलित कानून बमोजिम।

ख) निर्णय गर्ने अधिकारी:-

- प्रमुख जिल्ला अधिकारी।



- सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी:- प्रमुख जिल्ला अधिकारीबाट अधिकार प्रत्यायोजन भए बमोजिम।

ग) सूचना अधिकारी र कार्यालय प्रमुखको नाम र पद:-

- कार्यालय प्रमुख

नाम:- देवी पाण्डे (खत्री)

पद:- प्रमुख जिल्ला अधिकारी

सम्पर्क नं.:- ९८५२८२७७७७

इमेल:- daosolukhumbu11@gmail.com

- सूचना अधिकारी/गुनासो सुन्ने अधिकारी

नाम:- सरोज अर्याल

पद:- सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी

सम्पर्क नं.:- ९८५२८२८००१

इमेल:- daosolukhumbu11@gmail.com

घ) निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी:- प्रचलित कानून बमोजिम।

११. जिल्ला प्रशासन कार्यालयसंग सम्बन्धित ऐन, कानून तथा प्रमुख जिल्ला अधिकारीको भुमिका

१. स्थानीय प्रशासन ऐन, २०२८
२. नेपाल नागरिकता ऐन, २०६३ तथा नियमावली २०६३
३. विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४
४. विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन नियमावली, २०७६
५. विभूषण ऐन, २०६४ तथा नियमावली, २०६५
६. विष्फोटक पदार्थ ऐन, २०१८ तथा नियमावली, २०२०
७. लागु औषध (नियन्त्रण) ऐन, २०३३
८. हातहतियार तथा खरखजना ऐन, २०१८
९. आवश्यक पदार्थ नियन्त्रण (अधिकार) ऐन, २०१७
१०. आवश्यक वस्तु संरक्षण ऐन, २०१२
११. भ्रष्टाचार निवारण ऐन, २०५९
१२. अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोग ऐन, २०५९
१३. मुलुकी अपराध संहिता, २०७४
१४. मुलुकी फौजदारी कार्यविधि संहिता, २०७४
१५. मुलुकी फौजदारी कार्यविधि नियमावली, २०७५
१६. अध्यागमन ऐन, २०४९
१७. अध्यागमन नियमावली, २०५१
१८. उमेर, नाम र जात सच्याउने नियमहरू, २०१७
१९. कालाबजार तथा केही सामाजिक अपराध तथा सजाय ऐन, २०३२



२०. कार्यस्थलमा हुने यौनजन्य दुर्व्यवहार (निवारण) ऐन, २०७१
२१. खाद्य ऐन, २०२३ एवं खाद्य नियमावली, २०२७
२२. छापाखाना र प्रकाशन ऐन, २०४८
२३. राष्ट्रिय परिचय पत्र तथा पञ्जिकरण ऐन, २०७६
२४. राहदानी ऐन, २०२४ तथा नियमावली, २०६७
२५. सार्वजनिक सुरक्षा ऐन, २०४६
२६. उपभोक्ता संरक्षण ऐन, २०७५
२७. प्रहरी ऐन, २०१२ तथा प्रहरी नियमावली, २०७१
२८. सशस्त्र प्रहरी ऐन, २०५८ तथा नियमावली, २०७२
२९. सार्वजनिक सुरक्षा ऐन, २०४६
३०. राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग ऐन, २०६८
३१. कारागार ऐन, २०१९
३२. कारागार नियमावली, २०२०
३३. जग्गा प्राप्ति ऐन, २०३४
३४. सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचालन) ऐन, २०६४
३५. सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४
३६. सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५
३७. संस्था दर्ता ऐन, २०३४ तथा नियमावली, २०३४
३८. हातहतियार तथा खरखजना नियमावली, २०२८
३९. सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचालन) नियमावली, २०६४ तथा नियमावली, २०६५
४०. विपद् जोखिम व्यवस्थापन राष्ट्रिय रणनीति, २०६६
४१. गृह प्रशासन सुदृढीकरण योजना, २०६८
४२. नागरिकता प्रमाणपत्र वितरण कार्यविधि निर्देशिका, २०६८
४३. विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा मार्गदर्शन, २०६८
४४. प्रकोप पीडित उद्धार र राहत सम्बन्धी मापदण्ड, २०६४
४५. गृह मन्त्रालय र अन्तर्गत कार्यरत कर्मचारीहरूको आचारसंहिता, २०६९

१२. सम्पादन गरेको कामको विवरण:- २०८० माघ देखि २०८० चैत्र मसान्तसम्म ।

सि.नं.	सम्पादन गरेको काम	कामको परिमाण	कैफियत
१	नयाँ नागरिकता वितरण	४६०	
२	नागरिकताको प्रतिलिपि वितरण	५०६	
३	नाबालक परिचय-पत्र	३१	
४	राहदानी सिफारिस नाबालक	११	
५	राहदानी वितरण	२	



६	ई-पासपोर्ट	५६५	
७	ई-पासपोर्ट वितरण	६१४	
८	राष्ट्रिय परिचयपत्रमा नाम दर्ता	९७१	
९	राष्ट्रिय परिचयपत्र कार्ड वितरण	१०६९	
१०	राष्ट्रिय परिचयपत्र प्रतिलिपि संख्या	८	
११	राष्ट्रिय परिचयपत्र कार्ड सच्याईएको संख्या	११	
१२	गुनासो वा ठाडो उजुरी	५	
१३	बजार निरीक्षण	३	
१४	कार्यालय निरीक्षण	२	
१५	संस्था दर्ता	९	
१६	संस्था नवीकरण	४२	
१७	संस्थाको विधान संशोधन	३	
१८	दलित,आदिवासि सिफारिस	५६	
१९	हातहतियार नामसारी	-	
२०	हातहतियार जिल्ला भित्रको नवीकरण	-	
२१	हातहतियार नेपाल भरिको नवीकरण	-	
२२	नाम, थर फरक	२८	भारतीय पेन्सन सहित
२३	प्रकोप पीडितलाई राहत वितरण	३	
२४	सार्वजनिक अपराध सम्बन्धी मुद्दा	४	
२५	अख्तियार दुरुपयोग सम्बन्धी मुद्दा	३	
२६	विकास आयोजना निरीक्षण	७	
२७	सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमहरुको समन्वय	-	
२८	प्रकोप प्रभावित क्षेत्रहरुको स्थलगत निरीक्षण	३	
२९	सेवाग्राही सन्तुष्टि स्तरको मापन	सन्तोषजनक	
३०	राजनीतिक दलहरु, गै.स.स. र नागरिक समाजसंगको समन्वय	भैरहेको	
३१	बजार सरसफाई अभियानको समन्वय	गरेको	
३२	तिब्बतीयन शरणार्थी परिचयपत्र नविकरण	-	
३३	मुद्धा उपर भएका फैसला	५	
३४	अख्तियार उजुरी उपर कारवाही	-	
३५	जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठक	११	
३६	कार्यालय प्रमुखहरुको बैठक	३	
३७	सुचना अधिकारीहरुको बैठक	२	
३८	जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको बैठक	४	
३९	जिल्ला संकट व्यवस्थापन केन्द्रको बैठक	-	
४०	ड्रोन उडान अनुमती/ 1 Sky Diving	८	
४१	अन्तर जिल्ला सुरक्षा समन्वय बैठक	१	

१३. जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सोलुखुम्बुबाट यस अवधिमा भए गरेका आकस्मिक एवं सृजनात्मक कार्यहरु



क) सुजनात्मक कार्यहरू

- सेवाग्राहीहरूलाई बस्नको लागि प्रतिक्षालयको स्थापना गरी संचालन ।
 - सेवाग्राहीहरूलाई कार्यालयको सेवा प्रवाहमा सहयोग गर्न नागरिक सहायता कक्ष संचालन ।
 - नागरिक वडापत्र देखने गरी राखिएको ।
 - कार्यालयको वेबसाईट अध्यावधिक, सेवा प्रवाहमा ईमेल र एस.एम.एस.को प्रयोग र कार्यालयको Web Site मा कार्यालयबाट सम्पादन भएका क्रियाकलापहरू राखी सार्वजनिकरण गरिएको ।
 - नागरिकता प्रमाणपत्र वितरण त्रुटिरहित बनाउन डिस्प्लेको व्यवस्था गरिएको ।
 - सूचना अधिकारी तथा गुनासो सुन्ने अधिकारीको व्यवस्था गरी फ्लेक्स प्रिन्ट बनाई राखिएको ।
 - जिल्लास्थित सबै सरकारी कार्यालयका कार्यालयहरूमा गुनासो सुन्ने/सूचना अधिकारीको टेलिफोन नं.निर्धारण गरी कर्मचारी सुरुवा हुँदाखेरी पनि टेलिफोन नं.परिवर्तन नहुने गरी गुनासो सुन्ने अधिकारीको स्थायी रूपमा तोकि फ्लेक्स प्रिन्ट बनाई राखिएको ।
 - विभिन्न सेवाको लागि निवेदनका ढाँचाहरू निःशुल्क उपलब्ध गराइएको ।
 - कार्यालयमा विचौलियालाई प्रवेश निषेध गरिएको ।
 - कर्मचारीको मासिक रूपमा बैठक राखी गुनासो व्यवस्थापन गरिएको ।
 - कारागार/जिल्ला प्रहरी कार्यालय/सशस्त्र आश्रित गुल्म/प्रहरी चौकीहरूको निरीक्षणको कार्य सम्पन्न गरिएको ।
 - विकास निर्माण सहजीकरणका लागि सरोकारवालाहरूसँग छलफल बैठक गरी समन्वय गरिएको ।
 - सोलु कोरिडोर १३२ के.भी. प्रसारण लाईन आयोजनाको Right Of Way को क्षतिपूर्ति निर्धारणको कार्य सम्पन्न गरी काम सम्पन्न गरिएको ।
 - कार्यालय परिसरभित्र वृक्षारोपण गरिएको, सेवाग्राहीहरूलाई पिउने तातोपानी/चिसोपानीको व्यवस्था गरिएको ।
 - Automatic सेनिटाइजर डिस्पेन्सरको व्यवस्था गरिएको ।
 - प्रतिक्षालयमा सेवाग्राहीहरूको हिटरको व्यवस्था गरिएको ।
 - सेवाग्राहीहरूलाई लाइनमा बस्ने व्यवस्थाको लागि बेञ्चको व्यवस्था गरिएको ।
 - पुरानो सामग्रीहरूको लिलामी बिक्री सम्बन्धि कार्य सम्पन्न भएको ।
 - सेवाग्राहीको सुविधाको लागि शौचालयको निर्माण गरिएको ।
 - Digital Board को स्थापना गरिएको ।
 - कार्यालयबाट सम्पादन हुने कार्य विवरणहरूको दैनिक रूपमा सार्वजनिककरण ।
- **अन्य कार्य**
- कार्यसम्पादन सम्झौता, वार्षिक विकास कार्यक्रम तथा बजेट, गृह मन्त्रालयको नीतिगत निर्देशन र जिल्लाको आन्तरिक अवस्था समेतका आधारमा जिल्ला प्रशासन सुधार वार्षिक कार्ययोजना, २०७७ तर्जुमागरिएको ।
 - विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना, २०७९
 - मनसुन प्रतिकार्य योजना, २०७९
 - चाडपर्व लक्षित कार्ययोजना, २०७९
 - सरकारी सवारी साधनहरूको संचालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७
 - सिद्धिचरण राजमार्गमा हुने अवरोध हटाउने सम्बन्धमा सुरक्षा कारवाहीको कार्ययोजना, २०७७



- लागु औषध

➤ एम्बुलेन्स सम्बन्धी विवरण

सि.नं	स्थानीय तह	एम्बुलेन्स नं.	चालकको		एम्बुलेन्स धनी निकाय
			नाम/थर	फोन नं.	
१	सोलुदुधकुण्ड नगरपालिका	बा १ झ १७१७	छोडवा शेर्पा	९८४१४२६७२५	कुसदेवी स्वास्थ्य केन्द्र बेनी
२	सोलुदुधकुण्ड नगरपालिका	बा १ झ ५१९	नुर्वु तामाङ	९८१३१३१४१७	स्वास्थ्य चौकी केरुङ
३	सोलुदुधकुण्ड नगरपालिका	ज १ ज १९२३	विनोद राई	९८०३७८१९८४	द२ केभी हाइड्रो पावर
४	सोलुदुधकुण्ड नगरपालिका	नं.प्लेट आउन बाँकी	टंक भुजेल	९८४८६६१७७१	सोलुदुधकुण्ड नगरपालिका
५	सोलुदुधकुण्ड नगरपालिका	बा.प्र.-०१००२ झ ५९८९	अमर घिमिरे	९८६३९५२९४०	सोलुदुधकुण्ड नगरपालिका
६	थुलुङ दुधकोशी गाउँपालिका	स १ च ७६४	लोक बहादुर खत्री	९८०३२७११३६	नेले विकास समाज

१४. जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालयहरूको प्रमुखको नाम र सम्पर्क नम्बर:-

क्र.सं	कार्यालयको नाम	कार्यालय प्रमुखको नाम	सम्पर्क नम्बर	कार्यालयको फोन नम्बर
१.	जिल्ला अदालत, सोलुखुम्बु	मा.न्या. शङ्कर बहादुर राई		०३८५२०१९५
२.	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सोलुखुम्बु	देवी पाण्डे (खत्री)	९८५२८२७७७७	०३८५२०१३३
३.	जिल्ला समन्वय समिति, सोलुखुम्बु	नि. लवुन राई	९८६२६८९९६१	०३८५२०१४४
४.	दुर्गा बक्स गण सल्लेरी, गुल्म	नवराज बस्नेत	९८४१२३०५१५	०३८५२०२००
५.	जिल्ला प्रहरी कार्यालय, सोलुखुम्बु	द्वारिका प्रसाद घिमिरे	९८५२८२५५५५	०३८५२०२५०
६.	सशस्त्र प्रहरी बल	कृष्ण खतिवडा	९८५१२६०२५२	०३८५२०१०१
७.	राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय	निर्मल पौडेल	९८५२८२०२४९	०३८५२०२४९
८.	जिल्ला सरकारी वकिल कार्यालय	बुद्धिलाल श्रेष्ठ	९८५२८२०१०२	०३८५२०१०२
९.	कोष तथा लेखा नियन्त्रण कार्यालय	दहलमान बान्तवा	९८५२८५२१४०	०३८५२०१४०
१०.	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई	पुण्यराज डंगोल	९८५२८५१३३०	०३८५२०३५८
११.	जिल्ला हुलाक कार्यालय	निमित्त योङ्ग बहादुर राई	९८५२८२२४२९	०३८५२०११३
१२.	जिल्ला निर्वाचन कार्यालय	नि. नेत्र घिमिरे	९८५२८२८०२१	०३८५२०००३
१३.	मालपोत कार्यालय	निमित्त रामजस महतो	९८५२८५१२९६	०३८५२०१९६
१४.	नापी कार्यालय	प्रमोद गुरागाई	९८५२८३०३०८	०३८५२०२३२
१५.	कारागार कार्यालय	निमित्त केशव धामी	९८५२८७४७७७	०३८५२०२१९
१६.	डिभिजन वन कार्यालय, सोलुखुम्बु	बद्री प्रसाद शाह	९८५२८५१३३४	०३८५२०१३४



१७.	जिल्ला अस्पताल, फाप्लु	डा. प्रशान्त शाह	९८५२८८५१८८	०३८५२०१८८
१८.	जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय, फाप्लु	शिवन ठाकुर	९८५२८५१३६०	०३८५२०१८९
१९.	कृषि ज्ञान केन्द्र	दुर्गा बहादुर तिरुवा	९८५२८५११३०	०३८५२०१३०
२०.	जलश्रोत तथा सिंचाई विकास सव-डिभिजन	रंजय बहादुर सिंह	९८५२८५२११४	०३८५२०११४
२१.	जिल्ला आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र	अजय कुमार झा	९८५२८२०२२५	०३८५२००२५
२२.	घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालय	नारायण खतिवडा	९८५२८५११०६	०३८५२०१०६
२३.	नेपाल टेलिकम	नि.	९८५२०२७७८६	०३८५२०१११
२४.	नेपाल खाद्य तथा व्यापार कम्पनी	सिद्धिनाथ मिश्र	९८६०३५०९१३	०३८५२०१९०
२५.	साल्ट ट्रेडिङ कर्पोरेशन लिमिटेड	श्याम प्रसाद साह	९८५२८२८०४०	
२६.	पशु सेवा केन्द्र (Field)	भिम लाल तामाङ (सम्पर्क कार्यालय)	९७६३०२२२८६	०३८५२०१०३
२७.	च्याल्सा जलविद्युत कार्यालय	ई.भोजराज तिवारी	९८५२८२८०३३	०३८५२०२१०
२८.	राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक लिमिटेड, सल्लेरी	सुवास निरौला	९८५२८५११५५	०३८५२०३५५
२९.	कृषि विकास बैंक, सल्लेरी, सोलुखुम्बु	सुरज श्रेष्ठ	९८५१३१६१६६	०३८५२०२०९
३०.	नागरिक उड्ययन प्राधिकरण, फाप्लु	भानुभक्त आचार्य	९८६०८०८६९३	०३८५२०१५३
३१.	नेपाल वायु सेवा निगम	तेन्जीलामा	९८४३१२०६६७	०३८५२०१६७
३२.	नेपाल विद्युत प्राधिकरण	अशेस्वर कुमार यादव	९८५२८५३२२६	०३८५२०४०३ ०३८५२०२२६
३४.	इलाका प्रशासन कार्यालय, सोताङ	होम बहादुर वि.क.	९८५२८३१७०७	०३८४१००६५
३५.	सिमा प्रशासन कार्यालय, नाम्चे	सुजन कुमारी बर्देवा	९८५१२००५३३	०३८५४०१४१
३६.	रणशुर गुल्म, नाम्चे	प्रचण्ड विक्रम भारती	९८५२८५००६४	०३८५४०१२०
३७.	याकआनुवंशिक श्रोत केन्द्र स्याङबोचे	धर्मराज गिरि	९५४५७४५०३१ ९८५२८२८०४१	०३८५४०१२४
३८.	करदाता सेवा कार्यालय, लुक्ला	ठगिन्द्र कटेल	९८६२३३७७९४	०३८५५०१४२
३९.	सगरमाथा राष्ट्रिय निष्कुज, नाम्चे	सुस्मा राना मगर	९८५११९४११४	०३८५४०११४
४०.	खानेपानी तथा सरसफाई डि.का.(Field)	विनम राई	९७६५४७५१७८	०३८५२०११०
४१.	प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना सञ्चालन इकाई, सोलुखुम्बु ।	सञ्जय बस्नेत हेम चन्द्र	९८४१२६३०५० ९८५२८४१७११	०३७५२०७११

१५. सूचना अधिकारी तथा गुनासो सुन्ने अधिकारीहरुको नम्बर:-



सि.नं.	कार्यालयको नाम	मोबाइल नं
१.	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सोलुखुम्बु	९८५२८२८००१
२.	जिल्ला प्रहरी कार्यालय, सोलुखुम्बु	९८५२८२८००२
३.	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल आश्रित २ गुल्म, सोलुखुम्बु	९८५२८२८००३
४.	राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय, सोलुखुम्बु	९८५२८२८००४
५.	नेपाली सेना अरिदमन गण ख गुल्म, सल्लेरी	९८५२८२८००५
६.	जिल्ला अदालत, सोलुखुम्बु	९८५२८२८००६
७.	जिल्ला सरकारी वकिल कार्यालय, सोलुखुम्बु	९८५२८२८००७
८.	इलाका प्रशासन कार्यालय, सोताङ	९८५२८२८००८
९.	सीमा प्रशासन कार्यालय नाम्चे, सोलुखुम्बु	९८५२८२८००९
१०.	शमशेर दल गुल्म, नाम्चे	९८५२८२८०१०
११.	जिल्ला कारागार कार्यालय, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०११
१२.	जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०१२
१३.	सोलुदुधकुण्ड नगरपालिका, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०१३
१४.	जिल्ला शिक्षा समन्वय ईकाइ, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०१४
१५.	कृषि ज्ञान केन्द्र, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०१५
१६.	जिल्ला आयोजना कार्यान्वयन इकाई, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०१६
१७.	कोष तथा लेखा नियन्त्रकको कार्यालय, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०१७
१८.	मालपोत कार्यालय, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०१८
१९.	नापी कार्यालय, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०१९
२०.	जिल्ला हुलाका कार्यालय, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०२०
२१.	जिल्ला निर्वाचन कार्यालय, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०२१
२२.	जिल्ला अस्पताल, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०२२
२३.	जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०२३
२४.	आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०२४
२५.	बागवानी केन्द्र, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०२५
२६.	पशु सेवा केन्द्र, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०२६
२७.	जलस्रोत तथा सिंचाई विकास सब डिभिजन कार्यालय, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०२७
२८.	राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक शाखा कार्यालय, सल्लेरी	९८५२८२८०२८
२९.	कृषि विकास बैंक शाखा कार्यालय, सल्लेरी	९८५२८२८०२९
३०.	प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण कार्यक्रम, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०३०
३१.	करदाता सेवा कार्यालय लुक्ला, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०३१
३२.	नेपाल विद्युत प्राधिकरण, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०३२
३३.	च्याल्सा विद्युत कम्पनी, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०३३



३४.	वन डिभिजन कार्यालय, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०३४
३५.	नेपाल टेलिकम, सोलुखुम्बु	९८५२८७१०००
३६.	घरेलु तथा साना उद्योग विकास कार्यालय, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०३६
३७.	नागरिक उड्डयन प्राधिकरण सोलुखुम्बु	९८५२८२८०३७
३८.	नेपाल वायु सेवा निगम सोलुखुम्बु	९८५२८२८०३८
३९.	नेपाल खाद्य संस्थान, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०३९
४०.	साल्ट ट्रेडिड कर्पोरेशन लि. शाखा कार्यालय, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०४०
४१.	याक अनुवांशिक केन्द्र स्याङ्बोचे	९८५२८२८०४१
४२.	सगरमाथा राष्ट्रिय निकुञ्ज, नाम्चे	९८५२८२८०४२
४३.	खानेपानी तथा सरसफाई सब डिभिजन, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०४३
४४.	जिल्ला आयोजना कार्यान्वयन इकाई शिक्षा, सोलुखुम्बु	९८५२८२८०४४

१६. सार्वजनिक निकायले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धी विवरण : कुनै किसिमको मौद्रिक सहायता, अनुदान प्राप्त नभएको।

१७. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोवार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण:-

- आ.व.२०८० माघ देखि चैत्र मसान्तसम्ममा उठेको जम्मा राजश्व: रु.६२,३५,८४८.०९।-
- आ.व. २०८० माघ देखि चैत्र मसान्तसम्ममा भएको चालु खर्च रु.३४,९०,९३५.४४।-
- आ.व. २०८० माघ देखि चैत्र मसान्तसम्ममा भएको पूँजीगत खर्च रु. ३,४७,६९५।-
- राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जिकरण विभाग खर्च रु.१,४८,९८०।-
- विपद् (विविध)- आगलागी, विपद् र वैदेशिक रोजगारीमा मृत्यु भएकाहरुको परिवारलाई रु.२,१५,०००।-
- वेरुजु:- नभएको।

१८. सूचनाको हक अन्तर्गत सूचनाको हक माग्ने र पाउनेको विवरण:-

जिल्ला स्थित विभिन्न संचार माध्यमहरुले जिल्ला प्रशासन कार्यालय सम्बद्ध प्रगति विवरण, निकाय सम्बद्ध निर्णय/परिपत्र, उजुरी/मुद्दा, विकास निर्माण लगायत समसामयिक वस्तुस्थितिका विषयमा सूचना एवं जानकारी प्रदान गर्ने गरिएको।

१९. वेब साईटको विवरण:- <https://daosolukhumbu.moha.gov.np/>

२०. ईमेल :- www.daosolukhumbu11@gmail.com

देवी पाण्डे (खत्री)
प्रमुख जिल्ला अधिकारी